

## INFORMAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Da  
**Secretaria de Administração e Finanças/Setor de Contabilidade**

Através do presente, venho informar a dotação orçamentária pertinente, visando à elaboração de processo licitatório referente ao objeto abaixo:

**OBJETO:** Contratação de empresas para serviços de engenharia para locação, montagem e limpeza de banheiros químicos, atendendo as necessidades da Secretaria de Turismo e Cultura.

**SETOR QUE SE DESTINA:** COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Unidade Orçamentária: 2003;

Ação: 2.217;

Despesa 452: 3.3.90.39.00.

Tamandaré/PE, 19 janeiro de 2021.



Luciana Belo  
Setor de Contabilidade

GOVERNO DE  
**TAMANDARÉ**

UM NOVO TEMPO PARA NOSSA GENTE

## EDITAL DE LICITAÇÃO PÚBLICA

PROCESSO N.º 005/2021

MODALIDADE: CONVITE N° 001/2019

A Prefeitura Municipal de Tamandaré, vem convidá-lo a participar da Licitação Pública, ilustrada sob a modalidade **CONVITE**, que tomou o n° 005/2021, regime de execução (Empreitada Por Preço Unitário), Tipo de Licitação (MENOR PREÇO), para Contratação de empresas para serviços de engenharia para locação, montagem e limpeza de banheiros químicos, atendendo as necessidades da Secretaria de Turismo e Cultura. O recebimento e início da abertura dos envelopes dar-se-á em sessão a realizar-se pela Comissão Permanente de Licitação - CPL, instituída pela Portaria Nº 033/2021, no Setor da CPL, nesta Prefeitura, no **dia 26 de janeiro de 2021, às 09h:00m**, Sede da Prefeitura, na Av. José Bezerra Sobrinho, sn, Centro, Tamandaré – PE. A presente licitação reger-se-á pelo pergaminho Legal n° 8.666/93, atualizada pelo Decreto Federal nº 9.412/2018 e demais normas legais.

### 1. 0 - DO OBJETO:

O objeto da presente licitação é a Contratação de empresas para serviços de engenharia para locação, montagem e limpeza de banheiros químicos, atendendo as necessidades da Secretaria de Turismo e Cultura, conforme Termo de Referência – Anexo I, parte integrante deste procedimento do tipo Convite.

### 2. 0 - DOS RECURSOS FINANCEIROS:

Os recursos financeiros para custear o valor da presente despesa, são provenientes da seguinte dotação orçamentária 2021. Unidade Orçamentária: 2003; Ação: 2.217; Despesa 452: 3.3.90.39.00.

### 3. 0 - DA HABILITAÇÃO:

3.1 - No dia, hora e local explicado no preâmbulo deste Convite, as proponentes deverão apresentar envelope lacrado, contendo os documentos de habilitação, tendo na sua parte frontal os seguintes dizeres:

ENVELOPE N° 01 (DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)

PROCESSO LICITATÓRIO N° 005/2021

CONVITE N° 001/2021

NOME DA EMPRESA: \_\_\_\_\_

C.N.P.J/M.F. N° \_\_\_\_\_

### **3.2 - Documentação Relativa à Habilitação Jurídica:**

3.2.1 - Cédula de identidade do licitante ou do representante da empresa;

3.2.2 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

3.2.3 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

3.2.4 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

3.2.5 - Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### **3.3 - Documentação Relativa à Regularidade Fiscal:**

3.3.1 - Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF/MF) ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

3.3.2 - Prova de regularidade para com a fazenda Federal;

3.3.3 - Prova de regularidade para com a fazenda Estadual;

3.3.4 - Prova de regularidade para com a fazenda Municipal;

3.3.5 - Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e/ou Certidão emitida com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN n° 1.751 de 02/10/2014;

3.3.6 - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

3.3.7 - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do Trabalho, mediante a apresentação da CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

3.3.8 - Declaração de inexistência de fatos impeditivos supervenientes;

3.3.9 - Declaração de que não emprega menores.

### **3.4 - Documentação Relativa à Qualificação Técnica:**

3.4.1 - Comprovação de Registro e Quitação da licitante e seu respectivo responsável técnico, no CREA – Conselho Regional de Engenharia e Arquitetura – da região da licitante.

3.4.1.1 - Se empresa com Registro no CREA de outra unidade da federação, referidos documentos deverão conter o visto do CREA de Pernambuco.

3.4.2 - Declaração de Aptidão Técnica assinada pelo Sócio-Gerente e Profissional Técnico Superior da empresa, comprometendo-se com a limpeza, transporte, tratamento e descarte dos efluentes dos equipamentos em local apropriado e de acordo normas legais pertinentes.

### **4.0 - DA PROPOSTA DE PREÇO:**

4.1 – As proponentes deverão apresentar envelope lacrado, tendo no frontispício os seguintes dizeres:

ENVELOPE Nº 02 (PROPOSTA DE PREÇOS)

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2021

CONVITE Nº 001/2021

NOME DA EMPRESA: \_\_\_\_\_

C.N.P.J/M.F. Nº \_\_\_\_\_

### **4.2 - Deverão constar na proposta de preços a seguintes informações:**

4.2.1 - Validade da Proposta: nunca inferior a 30 (trinta) dias a contar da data de abertura dos envelopes;

4.2.2 - Prazo de Execução: a partir da Ordem de Serviços até 31 de dezembro de 2021.;

4.3 - As propostas deverão obedecer rigorosamente aos termos deste Edital, NÃO sendo consideradas àquelas que apresentarem especificações diferentes ou que fizerem referência à proposta de outros concorrentes, devendo cotar os preços de acordo com as unidades e quantidades solicitadas, em até centavos de real.

**4.4. - As propostas deverão ser apresentadas e redigidas em papel timbrado da empresa, com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos e entrelinhas, e datadas, assinadas e rubricadas em todas as suas folhas e anexo, pelo seu responsável ou seu representante legal.**

4.5 - As propostas deverão ser entregues no local indicado até o dia e hora fixada para entrega dos envelopes, em envelope opaco e lacrado, contendo:

4.5.1 - Razão Social da Firma;

4.5.2 - Endereço Completo da Firma;

4.5.3 - Indicação do Número do Convite;

4.5.4 - Denominação do Envelope (Envelope 02 – proposta).

4.6 - A proposta deverá ser apresentada com “PREÇO UNITÁRIO E GLOBAL DOS SERVIÇOS”, devendo já estar inclusos os impostos, taxas, fretes, seguros e outros.

4.7 - Não serão levados em consideração os itens das propostas que:

4.7.1 - Cotarem preços em moedas estrangeiras;

4.7.2 - Cotarem milésimo de real.

4.8 - Não serão admitidos cancelamentos, retificações de preços ou alterações nas condições estabelecidas, uma vez abertas as propostas.

4.9 - O preço proposto compreenderá a execução dos serviços no local indicado, nas condições estipuladas, não sendo lícita a cobrança de quaisquer despesas posterior.

**4.10 - A não observância de quaisquer dos itens acima, acarretará na desclassificação da proposta em seu todo, ou em parte dela.**

4.11 - Os envelopes – propostas das empresas inabilitadas serão devolvidas de acordo com a legislação vigente.

## **5.0 – DA PARTICIPAÇÃO DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**

5.1 – Por força do que dispõe o Capítulo V, artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, alterado pela Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014, a participação das microempresas e empresas de pequeno porte, terão tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado no âmbito dos poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, especialmente no que se refere à preferência nas aquisições de bens e serviços pelos Poderes Públicos, observando as seguintes regras:

5.1.1 – A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

5.1.2 – As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, **deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.**

5.1.3 – Havendo alguma restrição na comprovação da **regularidade fiscal**, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a **critério da**

**administração pública**, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

5.1.4 – A não-regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º do art. 43 da Lei Complementar nº.147/14, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do Contrato, ou revogar a licitação.

5.1.5 – O prazo para regularização de documentos de que trata o § 1º do art. 43 da Lei Complementar nº. 147/14, **não se aplica aos documentos relativos à Habilitação Jurídica e Qualificação Técnica e Econômica – Financeira.**

5.1.6 – Na presente licitação será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

5.1.7 – Nesta modalidade (Convite) o intervalo percentual estabelecido no § 1º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/06 será de 10% (dez por cento) superior ao melhor preço.

5.1.8 – Para efeito do disposto no subitem anterior, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

5.1.8.1 – A microempresa ou empresas de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

5.1.9 – Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput do art. 45 da lei Complementar nº 123/06, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do § 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/06, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

5.1.10 – No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos § 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/06, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.1.11 – Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no caput do art.45 da Lei Complementar nº123/06, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

5.1.12 – O disposto no art. 45 da Lei Complementar nº 123/06, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

#### **6.0 – DO JULGAMENTO:**

6.1 - O julgamento da licitação será **decidido** em favor da licitante que oferecer o **Menor Preço Unitário**;

6.2 - Ocorrendo empate entre duas ou mais **PROPOSTAS**, o desempate que indicará a licitante vencedora será por sorteio realizado em ato público para qual serão convidados todos os licitantes;

6.3 - Não serão levadas em consideração quaisquer propostas remetidas por e-mail ou fax, ou ainda entregues pela licitante após data e horário designado no preâmbulo deste Edital;

6.4 - Não serão aceitos documentos ou propostas ilegíveis, no todo ou em parte, ou que contenha emendas, rasuras ou entrelinhas, ressalvas, omissões ou correções, ou cujo conteúdo seja insuficiente ou contraditório;

6.5 - Serão considerados corretos os valores *grafados por extenso* quando houver divergências em relação aos valores *grafados em algarismos*;

6.6 - Os casos omissos serão resolvidos pela **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**.

#### **7.0 - DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO:**

7.1- Após a análise procedida pela Comissão de Licitação e cumprido o prazo legal estabelecido na Lei 8.666/93, o Presidente da Comissão de Licitação encaminhará o Processo com a indicação da empresa vencedora para a devida Homologação do Exmo. Sr. Secretário da Pasta solicitante do Município de Tamandaré e Adjudicação em favor da empresa que apresentar a proposta mais vantajosa para a administração.

#### **8.0 - DO CONTRATO:**

8.1 - O contrato será formalizado em conformidade com o previsto no art. 60 e seguintes, da Lei nº 8.666/93, podendo ser aditado e alterado a critério da Administração, desde que seja em conformidade com o estabelecido nos arts. 57 e 65 da Lei nº 8.666/93;

8.2 - Após a Adjudicação, será informada a vencedora do presente certame que deverá comparecer à Prefeitura para assinatura do correspondente contrato no prazo de até 05 (cinco) dias;8.

3 - Caso a empresa convidada não compareça no prazo estipulado, poderá a LICITADORA convidar a empresa remanescente por ordem de classificação, condicionando a aceitação pela mesma, das condições e termos de que seria feito com a empresa desistente.

#### **9.0 - DOS RECURSOS:**

9.1 - O recurso interposto obedecerá ao disposto no art. 109 e serão dirigidos à Prefeitura de Tamandaré, por escrito, através da Comissão Permanente de Licitação, devendo os licitantes, para fins do parágrafo 3º do art. 109, da Lei n.º 8.666 de 21/06/93, comunicar qualquer alteração de seu endereço sob pena de ser considerado deserto;

9.2 - O licitante que interpor recurso via e-mail, deve encaminhar o original no prazo de 48 (quarenta e oito) horas a contar da interposição.

#### **10.0 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO:**

10.1 - Os serviços constantes do objeto serão entregues conforme Termo de Referência (Anexo I) do Edital do Convite nº 001/2021, que faz parte integrante deste, independente de transcrição, em conformidade com o art. 73, I da Lei 8.666/93.

#### **11.0 - DAS SANÇÕES:**

11.1 - O atraso injustificado na execução parcial ou total do cumprimento do presente edital sujeitará a licitante contratada à multa igual a 0.4% (quatro décimos por cento), do valor correspondente a parcela da execução ajustada, por dia que excedeu o prazo estabelecido, até o máximo de 10% (dez por cento), independente das demais sanções dos arts. , 86 e 87, da Lei n.º 8.666/93.

11.1.1 - A cobrança da multa será computada desde o 1º dia de atraso.

11.2 - Quaisquer outras infrações ao presente Edital, sujeitará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato sem prejuízo das demais sanções dos arts., 86 e 87, da Lei n.º 8.666/93.

11.3 - As multas serão cobradas mediante compensações quando do pagamento da primeira e ou única fatura imediatamente posterior a sua aplicação.

11.4 - Na hipótese das importâncias aludidas serem insuficientes para satisfazerem o pagamento da multa, obriga-se a licitante a pagar a diferença em 10 (dez) dias, contados do recebimento da notificação, findo o qual será cobrado mediante processo de execução, a cujo principal será:

11.4.1- Juros de mora de 12% (doze por cento) ao ano, contados da citação;

11.4.2 - Atualização financeira pela TR "PRO-RATA" dia útil contado da citação;

11.4.3 - Custos e despesas processuais mais honorários advocatícios de 20% (vinte por cento) sobre o valor da condenação;

11.5 - No caso de reincidência as multas serão cobradas em dobro.

## **12. 0 - DO PAGAMENTO:**

12.1 - O pagamento será feito de forma parcelada, em parcelas sucessivas, no decorrer do adimplemento da obrigação, considerando-se sempre o preço unitário e/ou global por item, de acordo com a proposta de preços da Licitante, após a entrega do objeto e da Nota Fiscal devidamente atestada, por responsável indicado pela Prefeitura de Tamandaré.

12.2 - A nota fiscal/fatura deverá indicar o número da conta corrente e agência bancária para emissão da respectiva ordem bancária.

12.3 - Sobre a nota fiscal/fatura incidirão os tributos legalmente instruídos e multas que eventualmente vierem a ser aplicadas.

12.4 - Será aceito CNPJ diverso, no caso de matriz e filial, devendo, porém, ser apresentado mensalmente a CND pela executora do serviço, matriz ou filial.

## **13. 0 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

13.1 - A Administração poderá alterar para menor ou maior a quantidade de dias a serem contratados, diminuindo ou aumentando o valor global do contrato, nos limites do art. 65 da Lei nº 8.666 de 21.06.93.

13.2 - Ficará a cargo da Prefeitura de Tamandaré a fiscalização do fiel cumprimento deste contrato.

13.3 - O presente *CONVITE* não é exaustivo, sendo regido pela Lei n.º 8.666/93 e suas alterações e subsidiariamente pelas normas de Direito Civil.

13.4 - A presente LICITAÇÃO será integralmente processada no âmbito interno da PREFEITURA DE TAMANDARÉ, pela Comissão Permanente de Licitação.

13.5 - De conformidade com o exposto na lei nº. 8.666/93, este Edital foi submetido e aprovado pela Assessoria Jurídica do Município.

## **14. 0 - DOS ANEXOS:**

14.1 - Integram o presente Edital do Convite:  
ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA;

ANEXO II - MINUTA DO CONTRATO;  
ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE FATOS SUPERVENIENTES;  
ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA.  
ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO QUE A CONTRATADA OBRIGA-SE A MANTER, NO MÍNIMO, 01 (UM) ENGENHEIRO DIRETAMENTE VINCULADO AO OBJETO DESTA LICITAÇÃO.

**15.0 - DO FORO:**

15.1 - O Foro eleito para resolver eventuais questões, referentes aos termos do contrato decorrente deste Edital, será o da Comarca de Tamandaré Estado de Pernambuco.

Tamandaré/PE, 19 de janeiro de 2021.



**Adiel José Zacarias Correia**  
*Secretário de Turismo e Cultura*

GOVERNO DE  
**TAMANDARÉ**  
UM NOVO TEMPO PARA NOSSA GENTE

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

**1. OBJETO:**

Contratação de empresas para serviços de engenharia para locação, montagem e limpeza de banheiros químicos, atendendo as necessidades da Secretaria de Turismo e Cultura.

**1.1. Descrição dos Equipamentos:**

Item	Descrição/ Serviços	Quant.	V. Unit. estimado R\$	V. Total estimado R\$
01	<b>BANHEIRO QUÍMICO:</b> (masculino/feminino) Teto translúcido, piso antiderrapante, janelas de ventilação, indicação "livre/ocupado", vaso e assento sanitário, mictório (somente o modelo masculino), medindo 2 metros de altura interior; 1,20 m de largura interior; 1,20 m de profundidade. A limpeza deve ser executada por viatura com sistema a vácuo por conta da contratada.	4.080	80,12	326.889,60

**2. JUSTIFICATIVA:**

Em virtude do município de Tamandaré ser roteiro nacional de turismo litorâneo com um público eclético de várias regiões do país e nações, por ter uma das melhores praias do Brasil, neste sentido, a Secretaria de Turismo e Cultura, cuidou de proceder à autuação de um procedimento que atenda às medidas e determinações sanitárias perante a Pandemia da COVID19. Desta forma, a contratação de empresas do ramo pertinente destes serviços, se faz necessário, sobretudo, ao princípio maior da supremacia do interesse público. O quantitativo dos equipamentos fora estabelecido para atender a demanda anual de acordo o fluxo de pessoas, levando em consideração o distanciamento social.

**3. SERVIÇOS:**

Os equipamentos serão dispostos na Orla Marítima, na Rua São José, centro, nesta cidade, conforme logística da Secretaria solicitante a partir da Ordem de Serviços até 31 de dezembro de 2021 nos dias de sexta-feira, sábado e domingo, com acesso gratuito ao público, devendo a contratada realizar a limpeza uma vez ao dia.



#### 4. PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado pela Prefeitura em parcelas mensais e sucessivas, contados do adimplemento da obrigação efetivamente executada, mediante apresentação da nota fiscal devidamente atestada pelo demandante.

#### 5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Executar os serviços em conformidade com o presente Termo de Referência, cumprindo rigorosamente os dias estabelecidos, sendo ainda de responsabilidade da mesma, quaisquer outras despesas relativas a presente prestação de serviços;

Manter durante toda a execução do contrato, as condições de habilitação e qualificação exigidas pela Lei Nº 8.666/93.

#### 6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

Fiscalizar rigorosamente a execução dos serviços através da Secretaria Solicitante através de servidor nomeado e efetuar o pagamento de acordo com o estabelecido neste Termo de Referência.



Aciel José Zacarias Correia  
Secretária de Turismo e Cultura

